



பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழகம்

(Accredited with A⁺ Grade by NAAC in the Third Cycle)

பல்கலைப்பேரூர், திருச்சிராப்பள்ளி - 620 024

முனைவர் பா. ஜெயபிரகாஷ், M.L.I.Sc., M.Phil., Ph.D.,
தேர்வு நெறியாளர்(பொ)

அலுவலகம் : 0431-2407016
தொலைப்படி : 0431-2407444
மின்னஞ்சல் : coe@bdu.ac.in
வலைத்தளம் : www.bdu.ac.in

ந.க. எண்.001/தே.நெ/ப.பி/2026 நாள் : 23.10.2026

பெறுநர்

முதல்வர் / துறைத் தலைவர் அவர்கள்
பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழக ஆளுகைக்குட்பட்ட
கல்லூரிகள், துறைகள் மற்றும் தொலைதூர மற்றும்
இணையவழிக் கல்வி மையம்

அய்யா/அம்மையர்

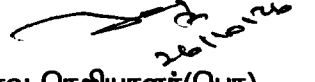
பொருள்	நாற்பத்தொன்றாவது பட்டமளிப்பு விழா - 2026 பட்டமளிப்புச் சான்றிதழ் பெறுவதற்கான பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் அனுப்புதல் மற்றும் பட்டமளிப்புக் கட்டணத்தை இணையவழியாக செலுத்தக் (Online payment) கோருதல் - தொடர்பாக.
--------	--

பல்கலைக்கழக நாற்பத்தொன்றாவது பட்டமளிப்பு விழா நவம்பர்/டிசம்பர் 2026 நடைபெற உள்ளது. இந்தப் பட்டமளிப்பிற்கு தங்கள் கல்லூரியில்/துறையில்/தொலைதூரம் மற்றும் இணையவழி மையத்தில் பயின்று Nov.2025 மற்றும் April 2026-ல் தேர்ச்சிப் பெற்று பட்டம் பெறத் தகுதிப் பெற்ற மாணவ/மாணவிகளிடமிருந்து பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களை அதற்குண்டான கட்டணத்தினை இணைய வழியாக செலுத்தி (Online payment under the heading – Bulk payment) - ரசீதுடன் 20-11-2026 தேதிக்கு முன்னதாக இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள வழிமுறைகளின்படி (Instructions) தேர்வு நெறியாளர் அலுவலகத்திற்கு அனுப்பி வைக்குமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

பட்டச்சான்றிதழ் கட்டணத்தை மாணவர்கள் வங்கி வரைவோலை (Demand Draft) அல்லது இணையதளம் வழியாக (Online Payment) தனித்தனியே செலுத்தி அவற்றை பல்கலைக்கழகத்திற்கு அனுப்பி வைப்பது முற்றிலும் தவிர்க்கப்பட வேண்டும். மேலும் பட்டமளிப்பு விழா நடைபெறும் நாள் பற்றிய விபரக்கடிதம் பின்னர் அறிவிக்கப்படும். மேலும், குறிப்பிட்ட தேதிக்குப் பிறகு பெறப்படும் விண்ணப்பங்கள் உடனடியாக பரிசீலிக்கப்பட இயலாது எனவும் தெரிவித்துக்கொள்ளப்படுகிறது.

[த.பி.பா.]

கடிதம் கிடைக்கப் பெற்றமைக்கு உடன் ஒப்புக்கக் கடிதம் அனுப்பி வைக்குமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.


தேர்வு நெறியாளர்(பொ)

குறிப்பு:- பட்டச் சான்றிதழுக்கான கட்டணத்தை தேர்வுக் கட்டணத்தோடு மாணவ / மாணவிகள் ஏற்கனவே செலுத்தியிருந்தால் மீண்டும் பட்டச் சான்றிதழுக்கான கட்டணம் செலுத்தத் தேவையில்லை. பூர்த்தி செய்த பட்டச்சான்றிதழ் விண்ணப்பங்கள், கட்டணம் செலுத்திய இரசீது நகல் மற்றும் உரிய இணைப்புகளுடன் இவ்வலுவலகத்திற்கு அனுப்புமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

இணைப்பு:- வழிமுறைகள் (INSTRUCTIONS)

நகல்:

1. இயக்குநர், தொலைக்கல்வி மையம், பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழகம், திருச்சிராப்பள்ளி -24.
2. இயக்குநர் தகவலியல் மையம், பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழகம், திருச்சிராப்பள்ளி -24.
3. இயக்குநர் மாணவர் விவகாரங்கள் பிரிவு, பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழகம், திருச்சிராப்பள்ளி -24.
4. கணினி நிரலர், தேர்வு நெறியாளர் அலுவலகம், பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழகம், திருச்சிராப்பள்ளி -24.
5. இயக்குநர், முனைவர் பட்ட ஆராய்ச்சி பிரிவு, பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழகம், திருச்சிராப்பள்ளி -24.
6. உதவிப்பதிவாளர், 'A' Section, பதிவாளர் அலுவலகம்
7. பிரிவு அலுவலர் C-1 & C-2
8. உதவிப்பதிவாளர் UG & PG
9. உதவிப்பதிவாளர், துணைவேந்தரின் நேர்முக உதவியாளர் அலுவலகம்
10. உதவிப்பதிவாளர், மக்கள் தொடர்பு அலுவலகம்
11. பதிவாளரின் நேர்முக உதவியாளர். பதிவாளர் அலுவலகம்
12. தேர்வு நெறியாளரின் நேர்முக உதவியாளர்
13. கணக்குப் பிரிவு, தேர்வு நெறியாளர் அலுவலகம்

BHARATHIDASAN UNIVERSITY

TIRUCHIRAPPALLI – 620 024

வழிமுறைகள் (INSTRUCTIONS)

பல்கலைக்கழக இணைவுப் பெற்ற கல்லூரிகளில் பயின்று **Nov.2025**, மற்றும் **April 2026** ஆகிய தேர்வுகளில் தேர்ச்சிப் பெற்று **41-வது** பட்டமளிப்பில் பட்டம் பெறத் தகுதியுடைய மாணாக்கர்களின் விவரங்களை மதிப்பெண் பட்டியலில் உள்ளவாறு கீழ்க்கண்ட முறையில் **Excel Sheet**-ல் அனுப்பி வைக்குமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

Sl.No.	Particulars
1.	Centre No. (Centre)
2.	Student Register Number (Reg.No.)
3.	Student Name in English (Example : ANBU KUMAR A)
4.	Student Name in Tamil (Example : அன்பு குமார் அ)
5.	Name of the Degree with Subject Name (Degree Subject)
6.	Month and Year of Passing (Term)
7.	Candidate Aadhaar No. (ஆதார் எண்.) (Aadhaar No)
8.	Amount Remitted Receipt
9.	மாணக்கர்களின் அண்மையில் எடுக்கப்பட்ட வண்ண புகைப்படம் (Student Recent Color Photo)

- Initial இரண்டு மொழிகளிலும் மாணவர்களின் பெயருக்கு பின்னால் வரவேண்டும்.
- மாணவர்களின் தமிழ்ப் பெயர்களை **Arial Unicode MS Font-ல் type** செய்து அனுப்பவும் (தமிழில் பெயர்களை தட்டச்சு செய்வதற்கான மென்பொருளை <https://www.bdu.ac.in/convocation/convocation-data-submit.php> - என்கிற இணையப்பக்கத்தில் இருந்து பதிவிறக்கம் செய்து பயன்படுத்தவும். ஏற்கனவே பதிவிறக்கம் செய்திருந்தால் மீண்டும் செய்ய வேண்டாம். **Arial Unicode MS** எழுத்துருவைப் பயன்படுத்த வேண்டும். வேறு ஏதேனும் எழுத்துருவைப் பயன்படுத்தினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது. அனுப்ப வேண்டிய மாதிரிப் படிவத்தை (Sample / Model Excel Sheet) மேற்குறிப்பிட்ட இணைய முகவரியில் இருந்து பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம்.)
- 1 முதல் 8 வரையிலான விவரங்களை **C41-XXX-2026 (Nov.2025 & April 2026 Pass out) (XXX-Your Centre Code)** பெயர் கொண்ட **Excel File**-ல் மட்டுமே **type** செய்ய வேண்டும். **(All Degrees in a single excel sheet only துறைவாரியாக அல்லாமல்)**
- மாணக்கர்களின் அண்மையில் எடுக்கப்பட்ட வண்ண புகைப்படங்களை **Regno.Jpg** என்று scan செய்ய வேண்டும்.
- புகைப்படமானது
 1. 3.5 cm x 4.5 cm Size,
 2. 150 Pixel Width & 200 Pixel Height,
 3. Max.Size 20 KB என்ற முறையில் அனுப்பப்பட வேண்டும்.

[த.பி.பா.]

மேற்குறிப்பிட்ட புகைப்படங்களை C41-XXX-2026 (Nov.2025 & April 2026 Pass out) (XXX – Your Centre Code) என்ற பெயர் குறிப்பிட்ட Folder-ல் (All Degrees Photos in a single folder only. Not Department wise) தயார் செய்து convocation@bdu.ac.in என்ற மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு இரண்டையும் compress செய்து ZIP/RAR வடிவில் அனுப்பி வைத்திடுமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

மேலும், மாணக்கர்களின் விவரப் பட்டியல் மற்றும் கட்டணம் செலுத்திய விவரத்தினை separate sheet-லும் மற்றும் Excel File-ன் Hard Copy (தாள் அச்ச நகல்) ஆகிய இரண்டையும் “தேர்வு நெறியாளர், பாரதிதாசன் பல்கலைக்கழகம், திருச்சிராப்பள்ளி-620-024” என்ற முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்குமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

Check List :

1. Filled-in-applications
2. மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பிய Photo folder
3. மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பிய Excel file Informations
(Sl.No., Centre Code, Register Number, Name of the Candidate in English, Name of the Candidate in Tamil, Name of the Degree with Subject, Month & Year of Passing, Candidate Aadhaar No., Amount Remitted)
4. Check list 3-ல் குறிப்பிட்டவற்றின் Hard Copy
5. Copy of payment E-Receipt

முக்கிய குறிப்பு:

1. Excel File-ல் உள்ள எண்ணிக்கையும், Photo folder-ல் உள்ள jpg எண்ணிக்கையும் ஒன்றாக இருக்க வேண்டும்.
2. தங்கள் கல்லூரியில் பயின்று தேர்ச்சிப் பெற்று தங்களது கல்லூரியில் நடைபெறவிருக்கின்ற பட்டமளிப்பு விழாவில் பட்டம் பெறும் அனைத்து மாணாக்கர்களின் விவரத்தை தொகுத்து ஒருமுறை மட்டுமே மேலே குறிப்பிடப்பட்ட மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்குமாறு கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது..
3. No additional e-mails for excel sheet and photos.



தேர்வு நெறியாளர் (பொ)